

구글 계정(웹메일 및 드라이브) 용량 정리 방법 안내

2026 . 03. 12.

정 보 처



경희대학교
KYUNG HEE UNIVERSITY

INDEX

1. 데이터 삭제 방법

[가. Gmail에서 데이터 삭제하기](#)

[나. Drive에서 데이터 삭제하기](#)

[다. Photo에서 데이터 삭제하기](#)

2. 선별적 파일 삭제 방법

[가. Gmail에서 대용량 이메일을 완전히 삭제](#)

[나. Drive에서 크기별로 파일 삭제](#)

3. 데이터 이전 방법

[가. 콘텐츠 전송](#)

[나. Google 테이크아웃](#)

4. 데스크톱용 Google Drive 사용방법

[가. 설치방법](#)

[나. 사용방법](#)



1. 데이터 삭제 방법

가. Gmail에서 데이터 삭제하기

Google 정보 스토어



Google

Google 검색

I'm Feeling Lucky

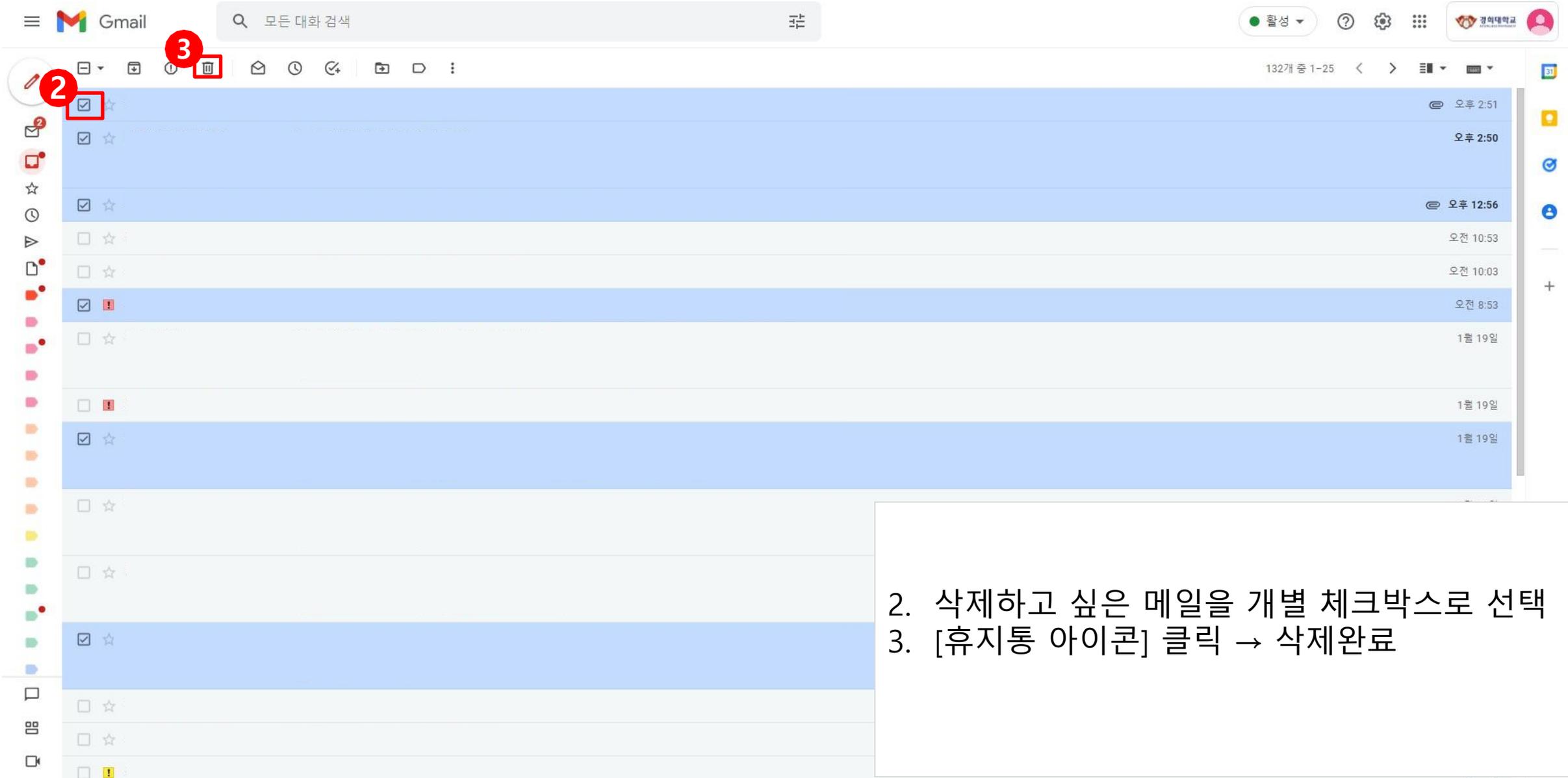
1. Gmail 클릭

대한민국

광고 비즈니스 검색의 원리

1. 데이터 삭제 방법

가. Gmail에서 데이터 삭제하기 (1. 개별 삭제하기)

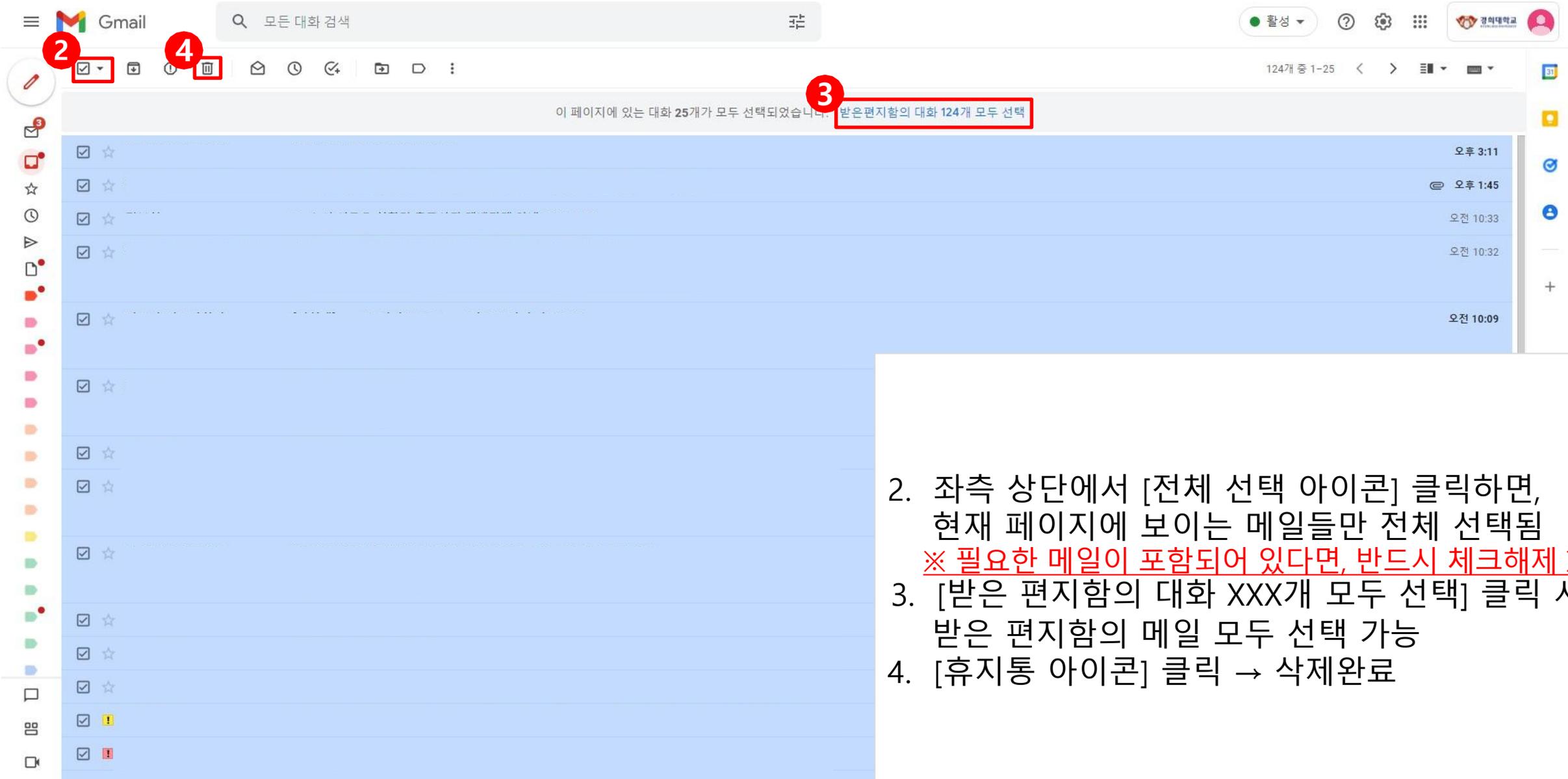


The screenshot shows the Gmail interface with a list of emails. A red box labeled '2' highlights the checkbox of the first email in the list. A red box labeled '3' highlights the trash icon in the top toolbar. The email list includes various messages with timestamps such as '오후 2:51', '오후 2:50', '오후 12:56', '오전 10:53', '오전 10:03', '오전 8:53', '1월 19일', and '1월 19일'.

2. 삭제하고 싶은 메일을 개별 체크박스로 선택
3. [휴지통 아이콘] 클릭 → 삭제완료

1. 데이터 삭제 방법

가. Gmail에서 데이터 삭제하기 (2. 전체 삭제하기)



The screenshot shows the Gmail interface with several elements highlighted by red boxes and numbered circles:

- 2**: A red box around the 'Select all' icon (checkbox with a downward arrow) in the top left toolbar.
- 4**: A red box around the 'Trash' icon (trash can) in the top left toolbar.
- 3**: A red box around a notification message at the top of the email list: "이 페이지에 있는 대화 25개가 모두 선택되었습니다. 받은편지함의 대화 124개 모두 선택".

The email list below shows several messages, each with a checked box and a star icon on the left, and a timestamp on the right.

2. 좌측 상단에서 [전체 선택 아이콘] 클릭하면, 현재 페이지에 보이는 메일들만 전체 선택됨
※ 필요한 메일이 포함되어 있다면, 반드시 체크해제 ※
3. [받은 편지함의 대화 XXX개 모두 선택] 클릭 시, 받은 편지함의 메일 모두 선택 가능
4. [휴지통 아이콘] 클릭 → 삭제완료

1. 데이터 삭제 방법

나. Drive에서 데이터 삭제하기

Google 정보 스토어

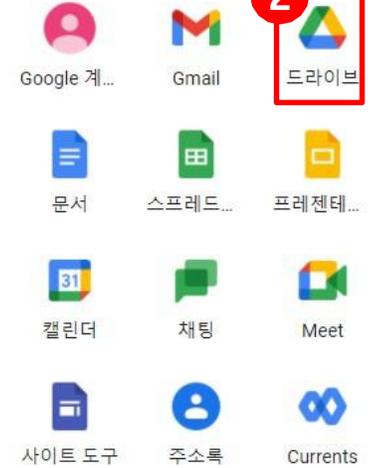
Gmail 이미지



Google

Google 검색

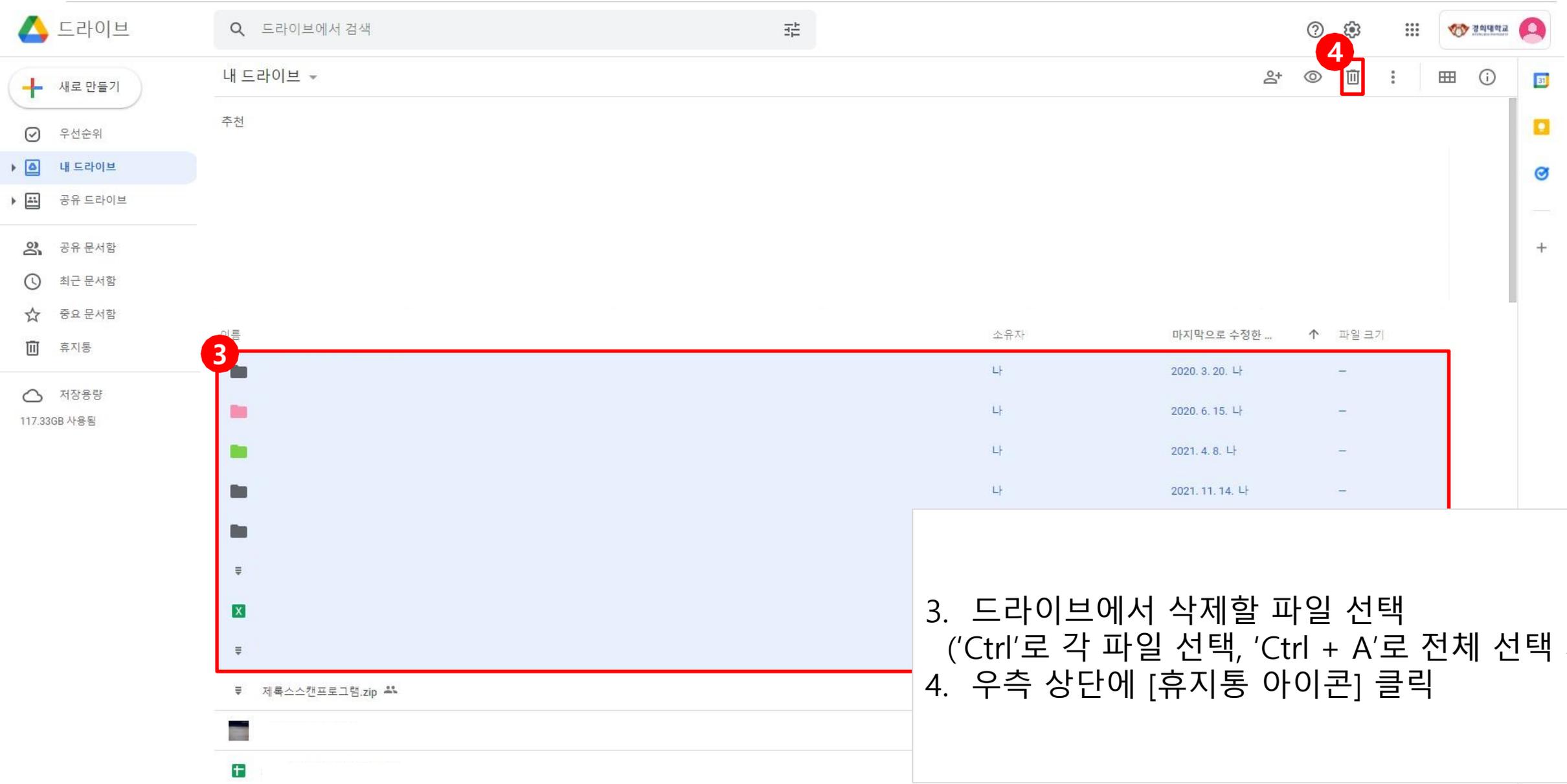
I'm Feeling Lucky



1. 우측 상단 Google 앱 메뉴 클릭
2. [드라이브] 클릭

1. 데이터 삭제 방법

나. Drive에서 데이터 삭제하기



The screenshot shows the Google Drive interface. On the left sidebar, there are navigation options like '새로 만들기', '우선순위', '내 드라이브', '공유 드라이브', '공유 문서함', '최근 문서함', '중요 문서함', '휴지통', and '저장용량'. The main area shows a list of files and folders. A red box labeled '3' highlights a selection of files. In the top right corner, a red box labeled '4' highlights the trash icon in the toolbar.

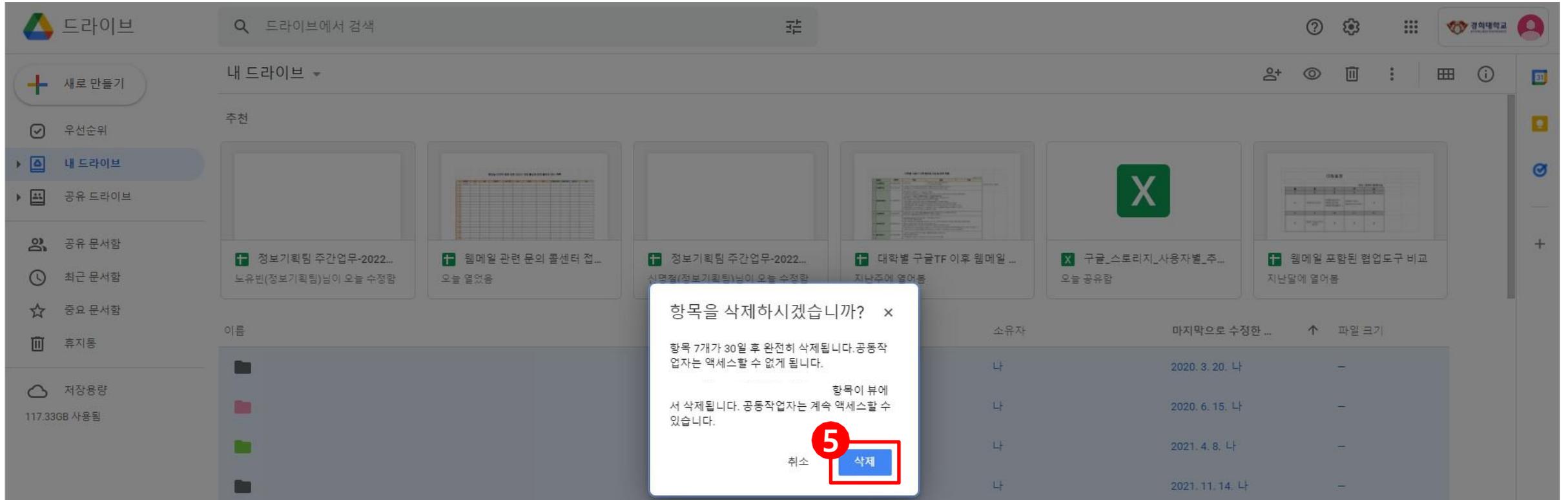
이름	소유자	마지막으로 수정한 ...	↑	파일 크기
[Folder]	나	2020. 3. 20. 나	-	-
[Folder]	나	2020. 6. 15. 나	-	-
[Folder]	나	2021. 4. 8. 나	-	-
[Folder]	나	2021. 11. 14. 나	-	-

3. 드라이브에서 삭제할 파일 선택
(‘Ctrl’로 각 파일 선택, ‘Ctrl + A’로 전체 선택 가능)

4. 우측 상단에 [휴지통 아이콘] 클릭

1. 데이터 삭제 방법

나. Drive에서 데이터 삭제하기



드라이브

내 드라이브

추천

정보기획팀 주간업무-2022...
노유빈(정보기획팀)님이 오늘 수정함

웹메일 관련 문의 플랫폼 접...
오늘 열었음

정보기획팀 주간업무-2022...
신민철(정보기획팀)님이 오늘 수정함

대학별 구글TF 이후 웹메일 ...
지난주에 열었음

구글_스트리지_사용자별_주...
오늘 공유함

웹메일 포함된 협업도구 비교
지난달에 열었음

이름

소유자	마지막으로 수정한 ...	파일 크기
나	2020. 3. 20. 나	-
나	2020. 6. 15. 나	-
나	2021. 4. 8. 나	-
나	2021. 11. 14. 나	-

항목을 삭제하시겠습니까? ×

항목 7개가 30일 후 완전히 삭제됩니다. 공동작업자는 액세스할 수 없게 됩니다.

항목이 뷰에서 삭제됩니다. 공동작업자는 계속 액세스할 수 있습니다.

취소 **5** 삭제

5. [삭제] 버튼 클릭 → 삭제완료

1. 데이터 삭제 방법

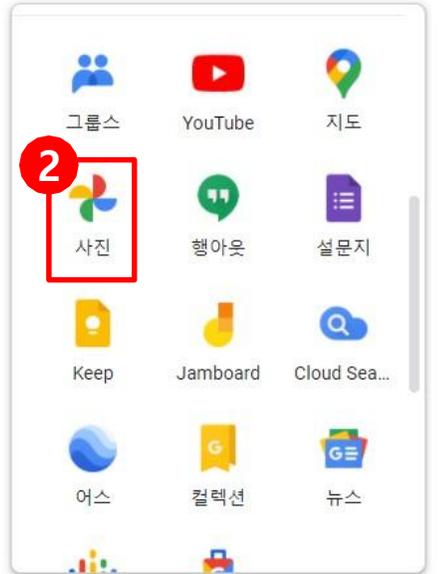
다. Photo에서 데이터 삭제하기

1

Google

Google 검색

I'm Feeling Lucky



1. 우측 상단 Google 앱 메뉴 클릭
2. [사진] 클릭

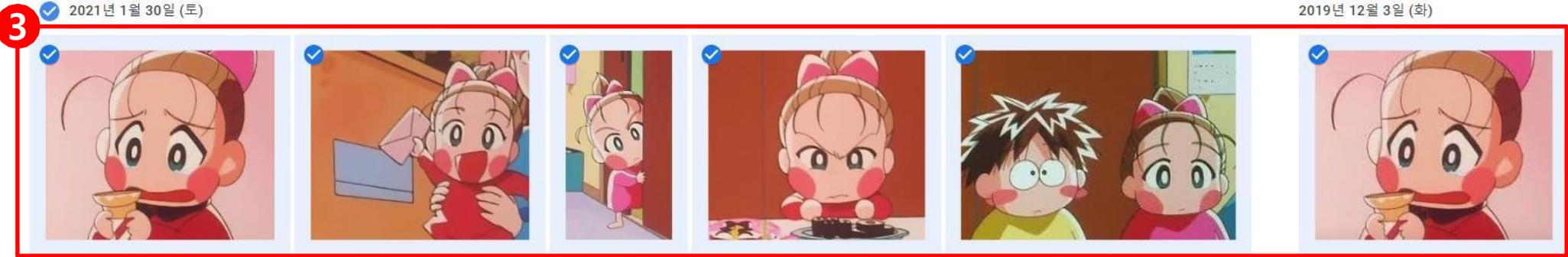
1. 데이터 삭제 방법

다. Photo에서 데이터 삭제하기

× 6장 선택함



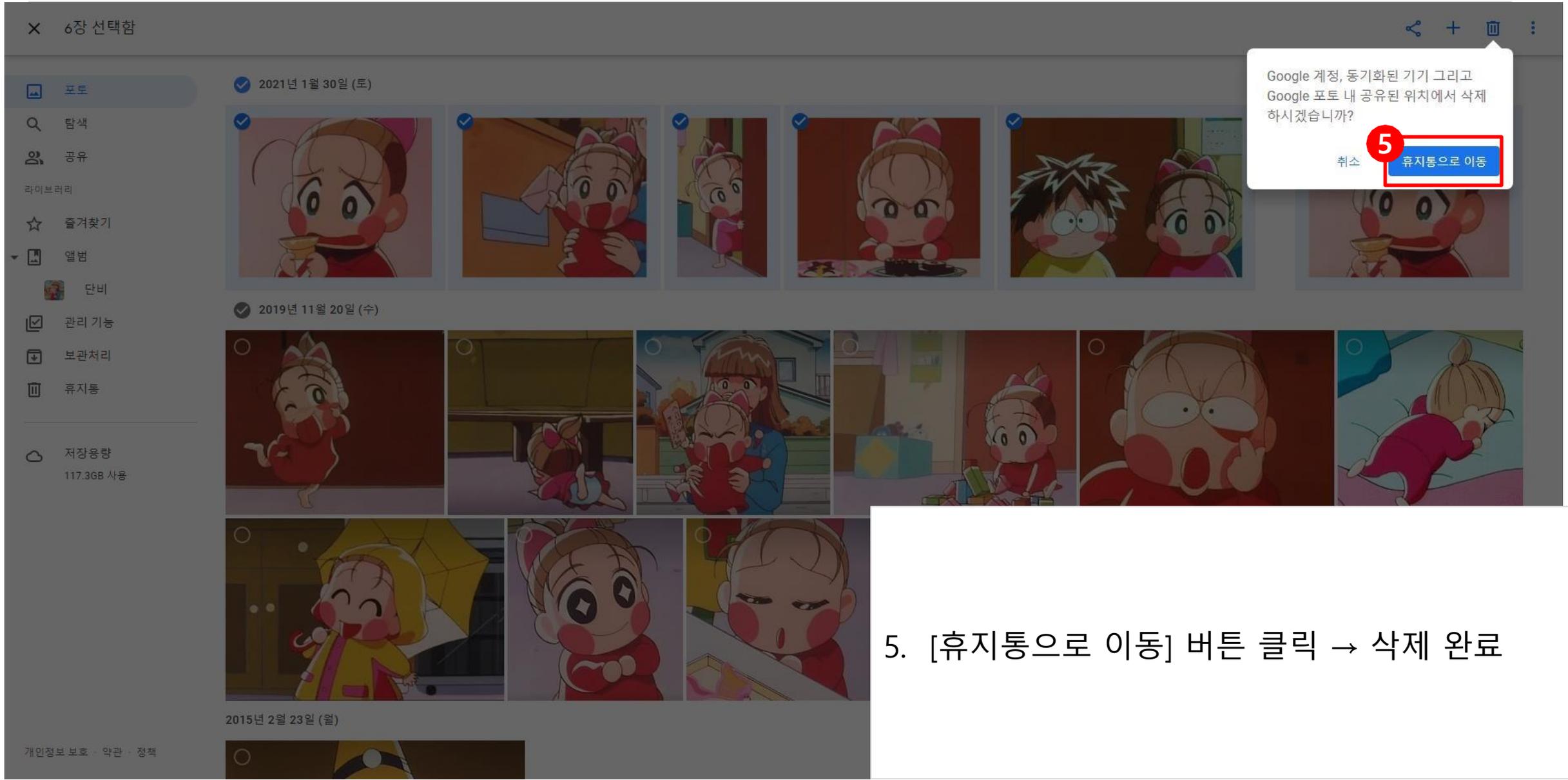
- 포토
- 탐색
- 공유
- 라이브러리
- 즐거찾기
- 앨범
- 단비
- 관리 기능
- 보관처리
- 휴지통



3. 삭제하고 싶은 사진 선택
(“Shift 키를 누른 상태로 한 번에 여러 개 선택 가능)
4. 우측 상단에 [휴지통 아이콘] 클릭

1. 데이터 삭제 방법

다. Photo에서 데이터 삭제하기



× 6장 선택함

포토

2021년 1월 30일 (토)

2019년 11월 20일 (수)

2015년 2월 23일 (월)

Google 계정, 동기화된 기기 그리고 Google 포토 내 공유된 위치에서 삭제 하시겠습니까?

5 취소 휴지통으로 이동

저장용량 117.3GB 사용

개인정보 보호 · 약관 · 정책

5. [휴지통으로 이동] 버튼 클릭 → 삭제 완료

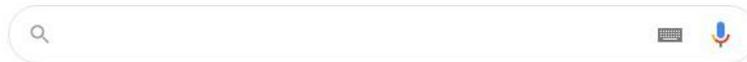
2. 선별적 파일 삭제 방법

가. Gmail에서 대용량 이메일을 완전히 삭제

Google 정보 스토어



Google



Google 검색

I'm Feeling Lucky

※스토리지 공간 확보하기 도움말 센터

<https://support.google.com/mail/answer/6374270?hl=ko>

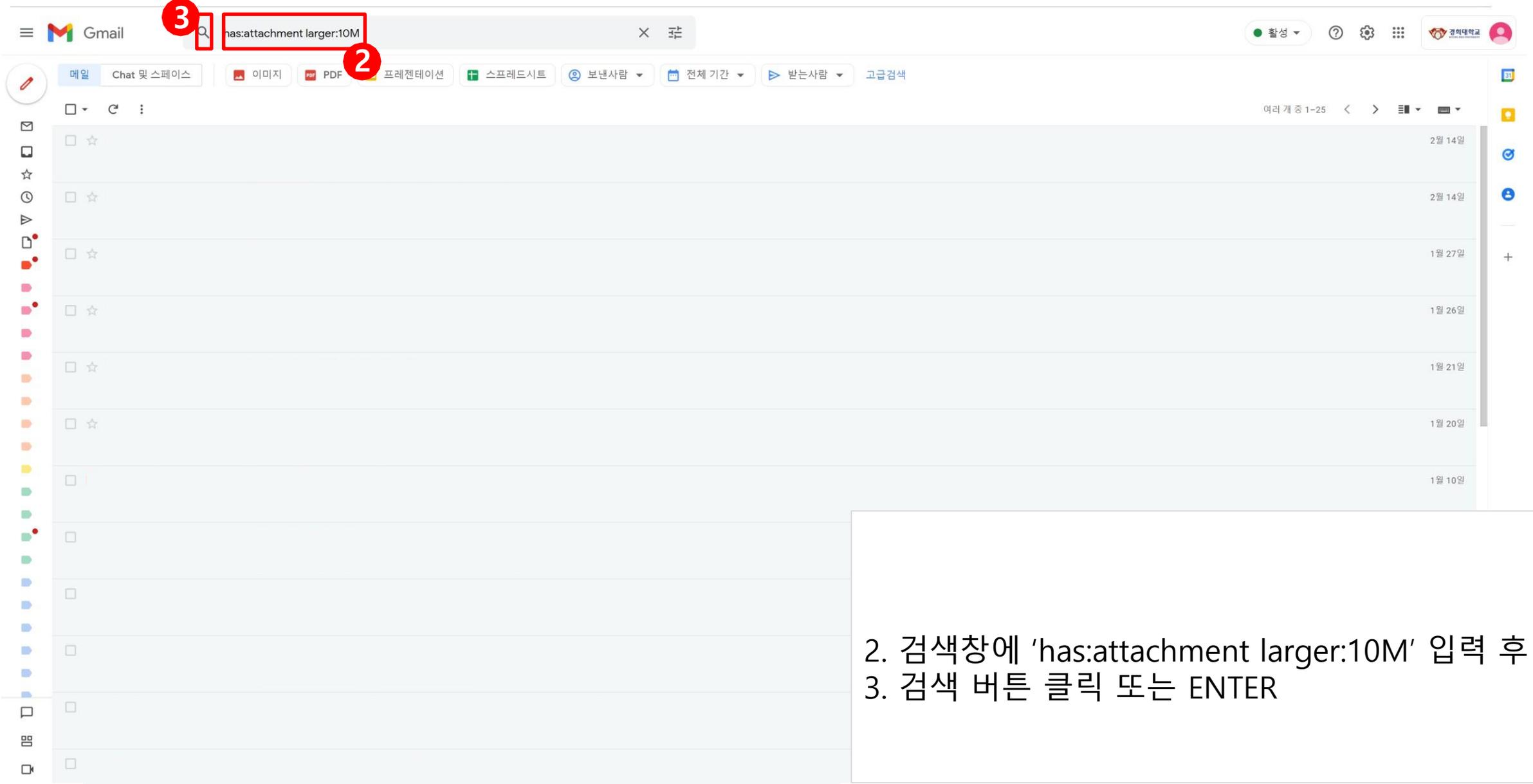
1. Gmail 클릭

대한민국

광고 비즈니스 검색의 원리

2. 선별적 파일 삭제 방법

가. Gmail에서 대용량 이메일을 완전히 삭제



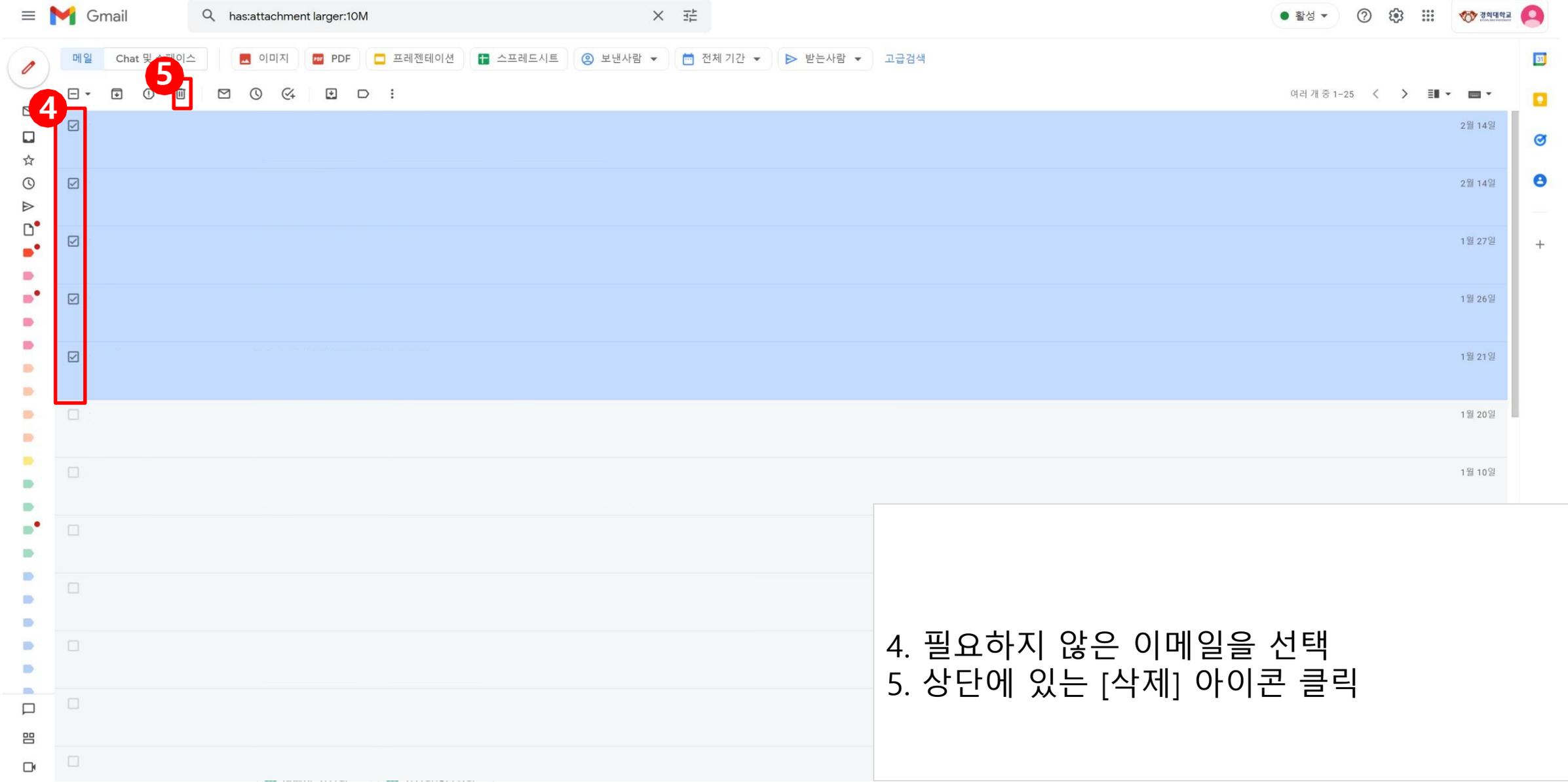
The screenshot shows the Gmail interface with a search bar containing the query 'has:attachment larger:10M'. A red box labeled '3' highlights the search bar, and another red box labeled '2' highlights the search button. The search results list several emails with dates ranging from 1월 10일 to 2월 14일.

이메일 제목	날짜
[제목 없음]	2월 14일
[제목 없음]	2월 14일
[제목 없음]	1월 27일
[제목 없음]	1월 26일
[제목 없음]	1월 21일
[제목 없음]	1월 20일
[제목 없음]	1월 10일

2. 검색창에 'has:attachment larger:10M' 입력 후
3. 검색 버튼 클릭 또는 ENTER

2. 선별적 파일 삭제 방법

가. Gmail에서 대용량 이메일을 완전히 삭제



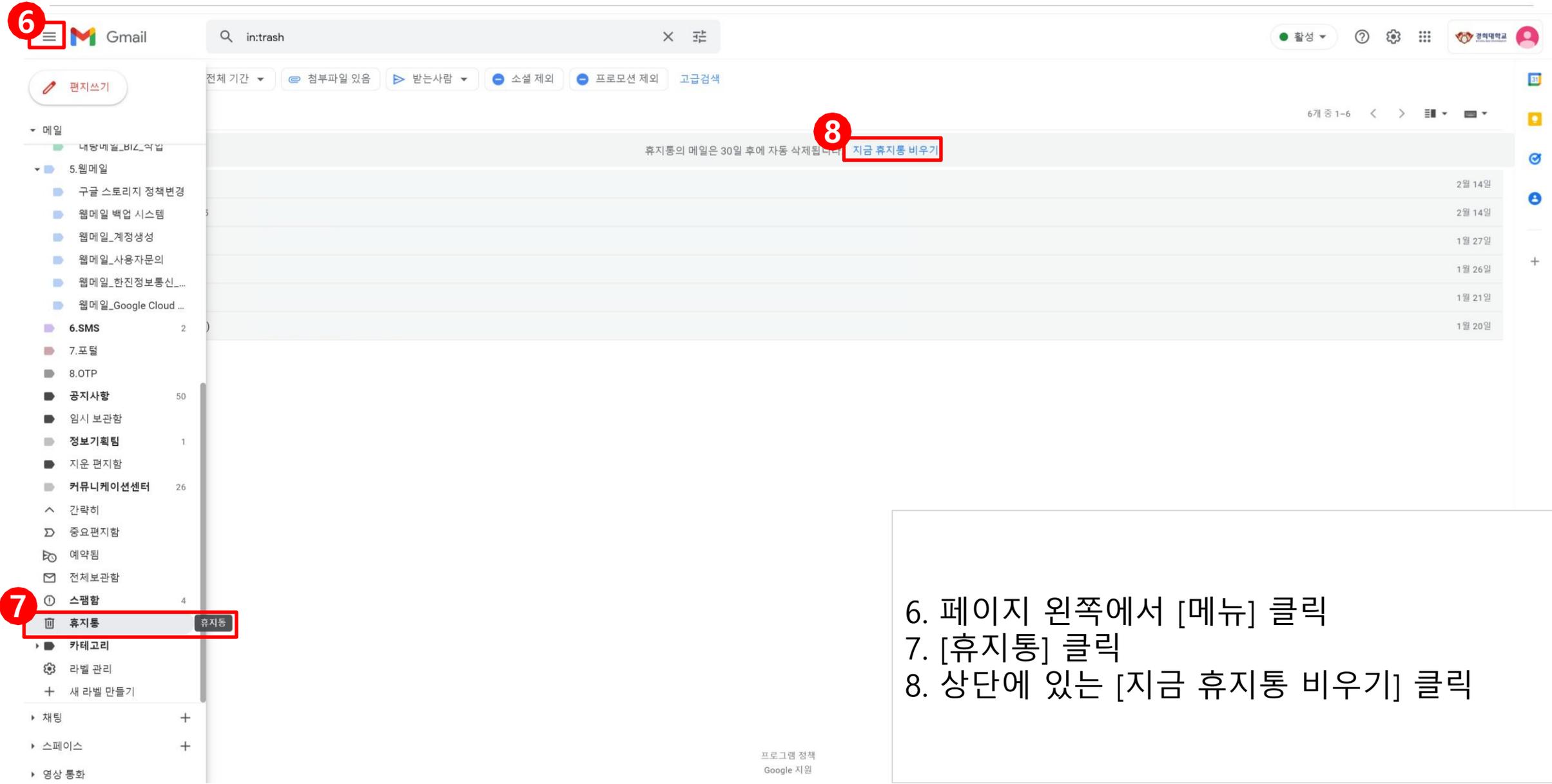
The screenshot shows the Gmail interface with a search filter 'has:attachment larger:10M'. The email list is highlighted in blue. A red box labeled '4' highlights the selection checkboxes on the left side of the email list. Another red box labeled '5' highlights the trash icon in the top toolbar.

4. 필요하지 않은 이메일을 선택

5. 상단에 있는 [삭제] 아이콘 클릭

2. 선별적 파일 삭제 방법

가. Gmail에서 대용량 이메일을 완전히 삭제



The screenshot shows the Gmail interface with the search bar set to 'in:trash'. The left sidebar shows the '휴지통' (Trash) folder selected, indicated by a red box and the number 7. The main email list shows a message with a '지금 휴지통 비우기' (Clear Trash) button highlighted by a red box and the number 8. The interface also shows various filters and a '활성' (Active) status indicator.

6. 페이지 왼쪽에서 [메뉴] 클릭
7. [휴지통] 클릭
8. 상단에 있는 [지금 휴지통 비우기] 클릭

2. 선별적 파일 삭제 방법

나. Drive에서 크기별로 파일 삭제

Google 정보 스토어

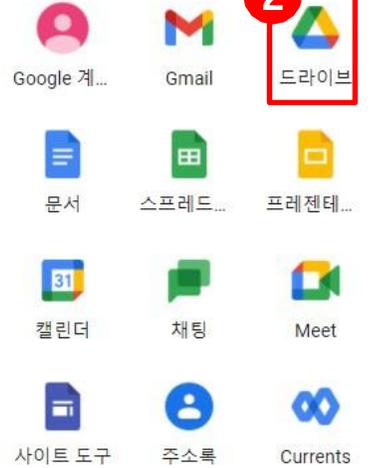
Gmail 이미지

Google



Google 검색

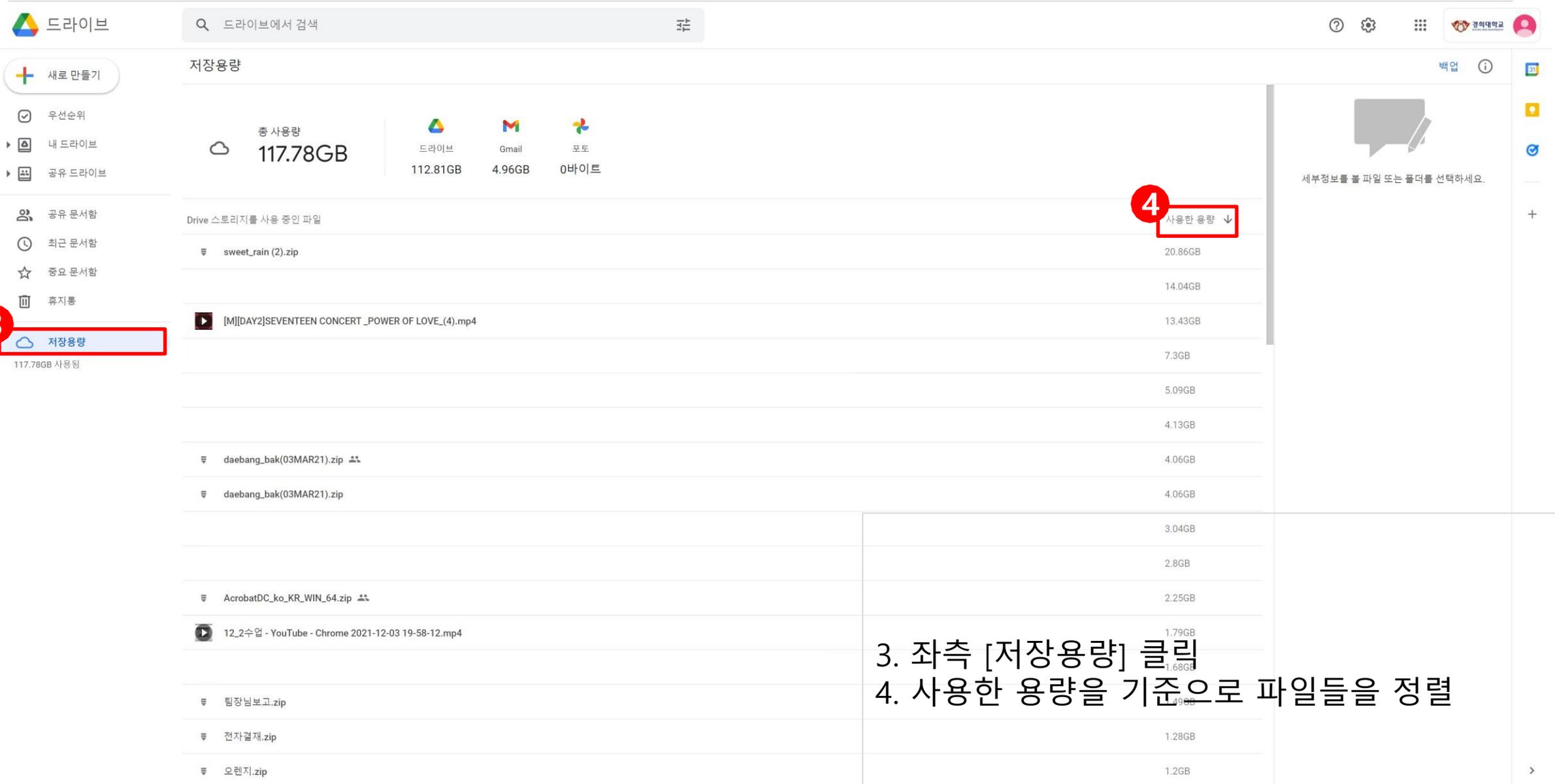
I'm Feeling Lucky



1. 우측 상단 Google 앱 메뉴 클릭
2. [드라이브] 클릭

2. 선별적 파일 삭제 방법

나. Drive에서 크기별로 파일 삭제



드라이브

드라이브에서 검색

저장용량

총 사용량 **117.78GB**

드라이브 112.81GB | Gmail 4.96GB | 포토 0바이트

Drive 스토리지를 사용 중인 파일

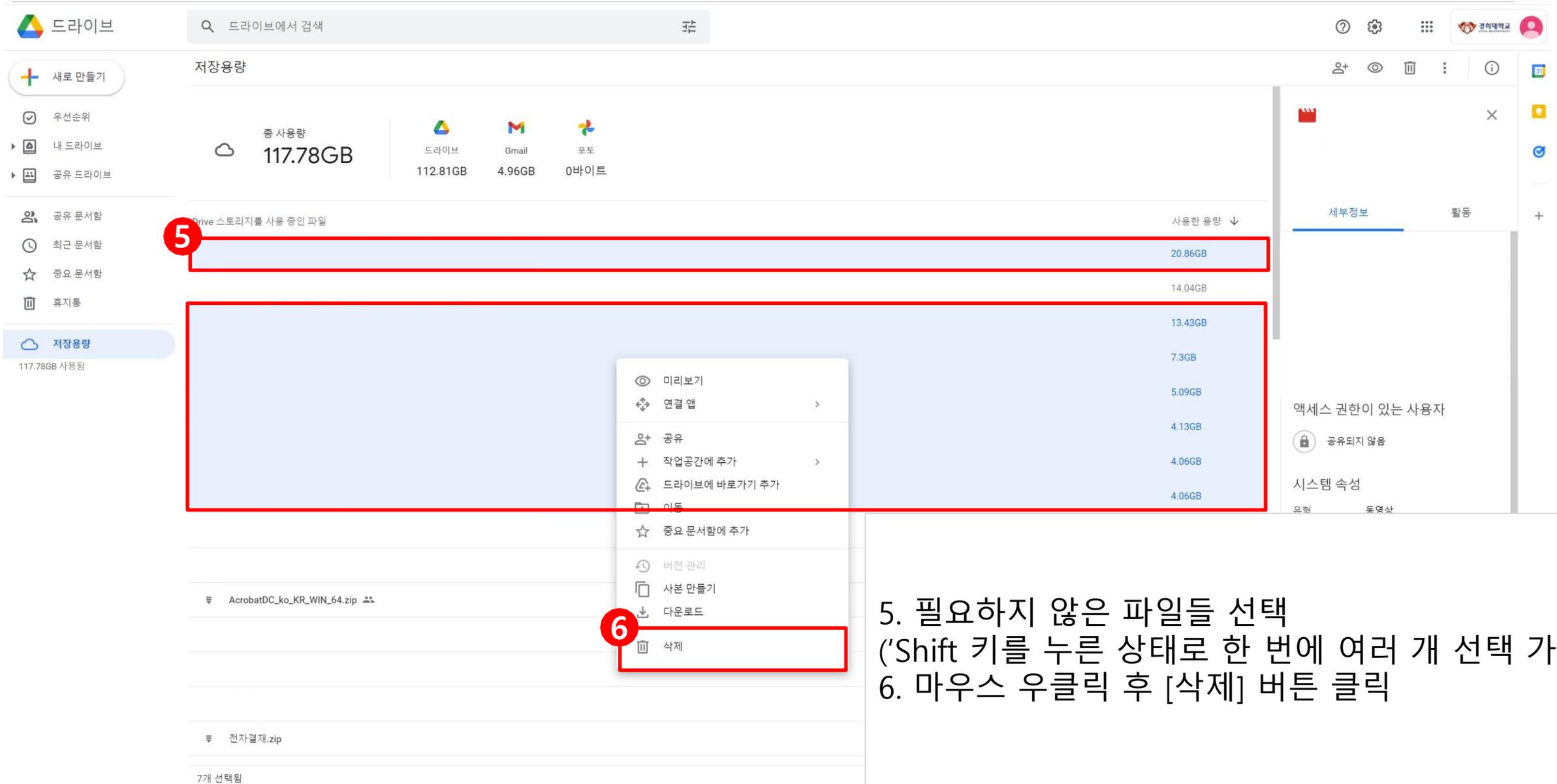
파일명	사용한 용량
sweet_rain (2).zip	20.86GB
[M][DAY2]SEVENTEEN CONCERT_POWER OF LOVE_(4).mp4	14.04GB
	13.43GB
	7.3GB
	5.09GB
	4.13GB
daebang_bak(03MAR21).zip	4.06GB
daebang_bak(03MAR21).zip	4.06GB
	3.04GB
	2.8GB
AcrobatDC_ko_KR_WIN_64.zip	2.25GB
12_2수업 - YouTube - Chrome 2021-12-03 19-58-12.mp4	1.79GB
	1.68GB
팀장님보고.zip	1.49GB
전자결재.zip	1.28GB
오렌지.zip	1.2GB

3. 좌측 [저장용량] 클릭

4. 사용한 용량을 기준으로 파일들을 정렬

2. 선별적 파일 삭제 방법

나. Drive에서 크기별로 파일 삭제



드라이브

드라이브에서 검색

저장용량

총 사용량 117.78GB

드라이브 112.81GB | Gmail 4.96GB | 포토 0바이트

Drive 스토리지를 사용 중인 파일

파일명	사용한 용량
[Redacted]	20.86GB
[Redacted]	14.04GB
[Redacted]	13.43GB
[Redacted]	7.3GB
[Redacted]	5.09GB
[Redacted]	4.13GB
[Redacted]	4.06GB
[Redacted]	4.06GB

미리보기 | 연결 앱 | 공유 | 작업공간에 추가 | 드라이브에 바로가기 추가 | 이동 | 중요 문서함에 추가 | 버전 관리 | 사본 만들기 | 다운로드 | 삭제

5. 필요하지 않은 파일들 선택 ('Shift 키를 누른 상태로 한 번에 여러 개 선택 가능')

6. 마우스 우클릭 후 [삭제] 버튼 클릭

저장용량 117.78GB 사용됨

7개 선택됨

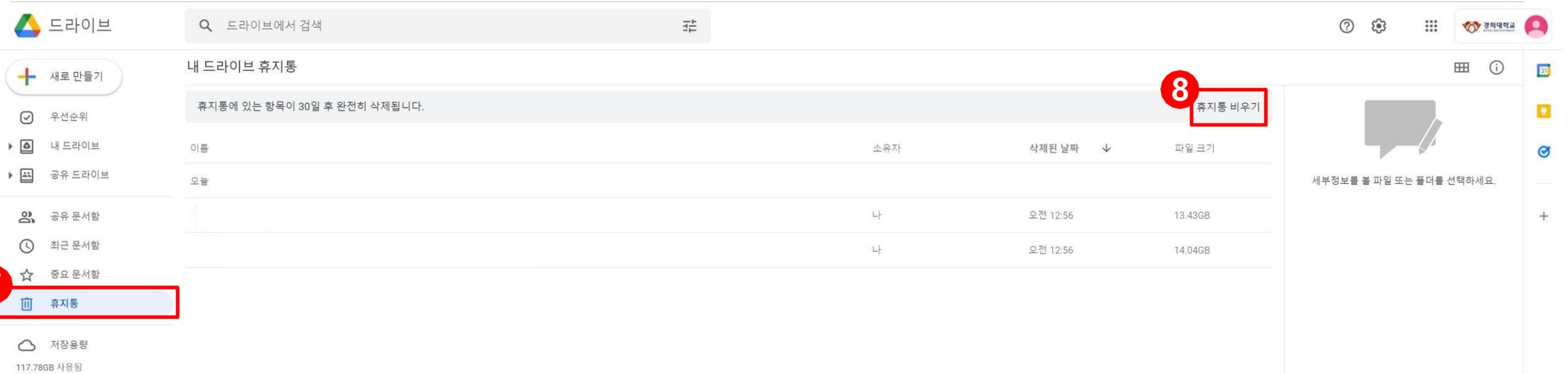
액세스 권한이 있는 사용자

공유되지 않음

시스템 속성

2. 선별적 파일 삭제 방법

나. Drive에서 크기별로 파일 삭제



드라이브

드라이브에서 검색

내 드라이브 휴지통

휴지통에 있는 항목이 30일 후 완전히 삭제됩니다.

이름	소유자	삭제된 날짜 ↓	파일 크기
오늘			
	나	오전 12:56	13.43GB
	나	오전 12:56	14.04GB

휴지통 비우기

세부정보를 볼 파일 또는 폴더를 선택하세요.

7

8

저장용량
117.78GB 사용됨

7. 좌측 [휴지통] 클릭

8. 우측 상단 [휴지통 비우기] 클릭

1



khu.ac.kr에서 관리하는 계정입니다. 자세히 알아보기



@khu.ac.kr

2

Google 계정 관리

다른 계정 추가

로그아웃

개인정보처리방침 · 서비스 약관

Google



Google 검색

I'm Feeling Lucky

3. 데이터 이전 방법

가. 콘텐츠 전송

Google 정보 스토어

1. 우측 상단의 개인 프로필 클릭
2. [Google 계정 관리] 클릭

3. 데이터 이전 방법

가. 콘텐츠 전송

Google 계정

Google 계정 검색



3

홈

- 개인 정보
- 데이터 및 개인 정보 보호
- 보안
- 사용자 및 공유
- 결제 및 구독
- 정보



김단비(정보기획팀)님, 환영합니다

정보, 개인정보 보호 및 보안을 관리하여 Google을 나에게 맞게 사용할 수 있습니다. 자세히 알아보기

4

콘텐츠 전송

이메일 및 Google Drive 파일을 다른 Google 계정으로 이전합니다.

전송 시작

개인정보 보호 및 맞춤설정

Google 계정에 저장된 데이터를 확인하고 Google 사용 환경을 맞춤설정하기 위해 어떤 활동을 저장할지 선택합니다.

데이터 및 개인 정보 보호 관리

보안 권장사항 확인

보안 진단에서 권장 조치를 확인할 수 있습니다.

계정 보호

개인정보 보호를 위한 추천 설정 이용 가능

개인정보 보호 진단을 실행하고 나에게 맞는 설정을 선택하세요.

3. 좌측 메뉴 중 [홈] 클릭
4. 콘텐츠 전송에서 [전송 시작] 클릭

3. 데이터 이전 방법

가. 콘텐츠 전송

← 콘텐츠 이동

콘텐츠 이동
이메일과 Google Drive 파일을 복사하여 다른 Google 계정으로 전송합니다.

1. 대상 계정 입력
전송된 콘텐츠를 받을 Google 계정을 입력하세요.
[자세히 알아보기](#)

5.

6. **코드 전송**

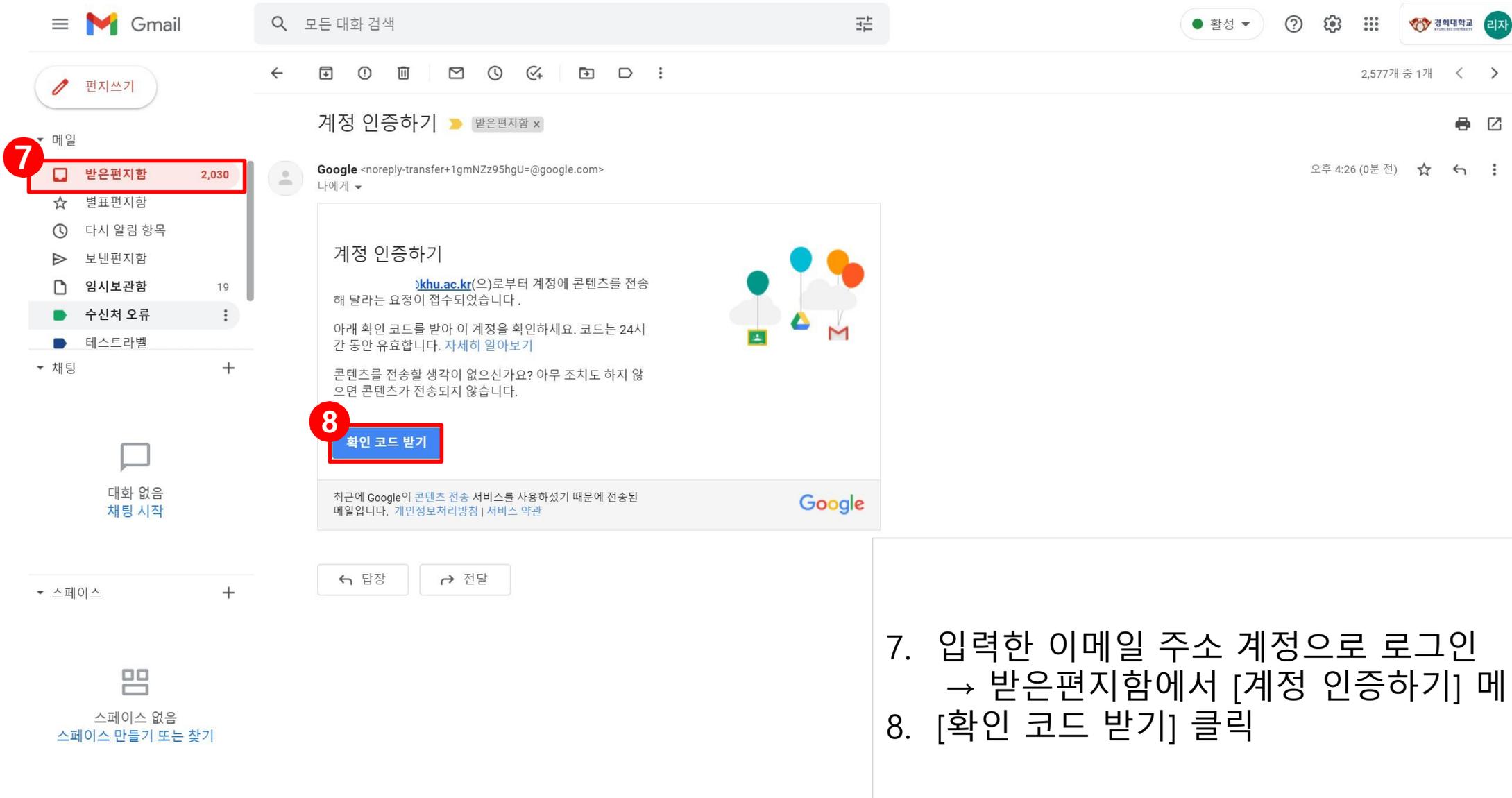
2. 대상 계정 인증

3. 복사하여 전송할 콘텐츠 선택

- 5. 전송된 콘텐츠를 받을 google 계정 입력
- 6. [코드 전송] 클릭

3. 데이터 이전 방법

가. 콘텐츠 전송



7 받은편지함 2,030

계정 인증하기

계정 인증하기

noreply-transfer+1gmNZz95hgU=@google.com

계정 인증하기

noreply-transfer+1gmNZz95hgU=@google.com로부터 계정에 콘텐츠를 전송해 달라는 요청이 접수되었습니다.

아래 확인 코드를 받아 이 계정을 확인하세요. 코드는 24시간 동안 유효합니다. [자세히 알아보기](#)

콘텐츠를 전송할 생각이 없으신가요? 아무 조치도 하지 않으면 콘텐츠가 전송되지 않습니다.

8 확인 코드 받기

최근에 Google의 콘텐츠 전송 서비스를 사용하셨기 때문에 전송된 메일입니다. [개인정보처리방침](#) | [서비스 약관](#)

7. 입력한 이메일 주소 계정으로 로그인
→ 받은편지함에서 [계정 인증하기] 메일 클릭

8. [확인 코드 받기] 클릭

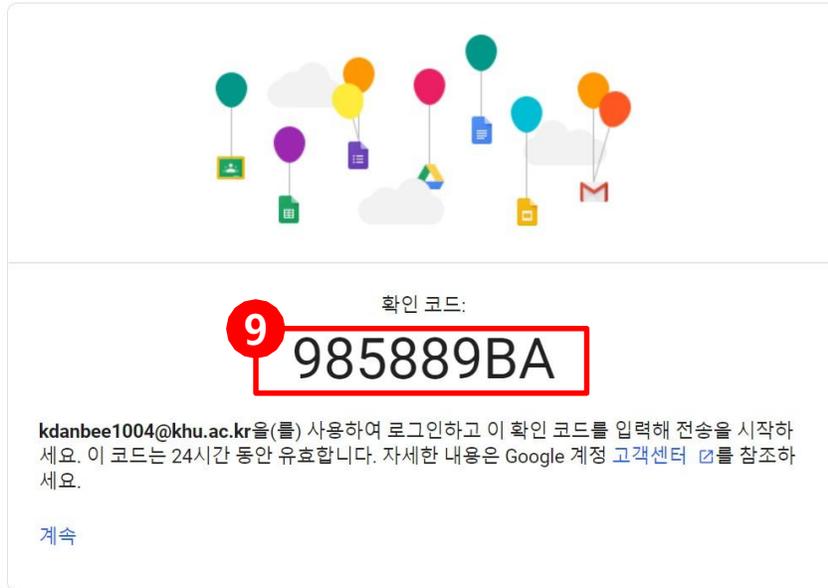
3. 데이터 이전 방법

가. 콘텐츠 전송

Google 계정

리자

← 전송 확인



The image shows a Google account transfer confirmation screen. At the top, there are colorful icons representing various Google services like Drive, Photos, Gmail, etc. Below the icons, the text '확인 코드:' is followed by a red circle containing the number '9' and a red-bordered box containing the alphanumeric code '985889BA'. Below the code, there is a paragraph of text in Korean explaining the code's validity and providing a link to the Google Help Center. At the bottom left, there is a blue '계속' (Continue) button.

9. 확인코드 복사

3. 데이터 이전 방법

가. 콘텐츠 전송

← 콘텐츠 이동

콘텐츠 이동

이메일과 Google Drive 파일을 복사하여 다른 Google 계정으로 전송합니다.

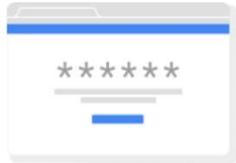


✓ 1. [이메일 주소] @khu.ac.kr(으)로 코드 전송됨

2. 대상 계정 인증

[이메일 주소] @khu.ac.kr 이메일에서 확인 코드를 찾아 여기에 입력하세요. 받은편지함에 이메일이 표시되는 데 몇 분 정도 걸릴 수 있습니다. [자세히 알아보기](#)

[코드 입력]
985889BA



[확인] 코드 재전송

3. 복사하여 전송할 콘텐츠 선택

- 10. [코드 입력]란에 복사한 확인 코드 붙여넣기
- 11. [확인] 버튼 클릭

3. 데이터 이전 방법

가. 콘텐츠 전송

← 콘텐츠 이동

콘텐츠 이동

이메일과 Google Drive 파일을 복사하여 다른 Google 계정으로 전송합니다.



✓ 1. admin@khu.ac.kr(으)로 코드 전송됨

✓ 2. 계정 인증됨

3. 복사하여 전송할 콘텐츠 선택

복사하여 다른 계정으로 전송하려는 콘텐츠를 선택하세요. 파일을 공유한 사용자는 원본에 계속 액세스할 수 있습니다. [자세히 알아보기](#)



admin@khu.ac.kr → [User Profile]

제품	세부정보	
 드라이브	내 드라이브 파일, 내가 소유한 파일	<input checked="" type="checkbox"/>
 Gmail	전체보관함	<input checked="" type="checkbox"/>

복사하여 admin@khu.ac.kr(으)로 전송 [변경](#)

12 전송 시작

12. 전송 할 제품 선택
13. [전송 시작] 버튼 클릭 → 전송 끝

3. 데이터 이전 방법

나. Google 테이크아웃

1



Google 검색

I'm Feeling Lucky

khu.ac.kr에서 관리하는 계정입니다. 자세히 알아보기



kdanbee1004@khu.ac.kr

2
Google 계정 관리

다른 계정 추가

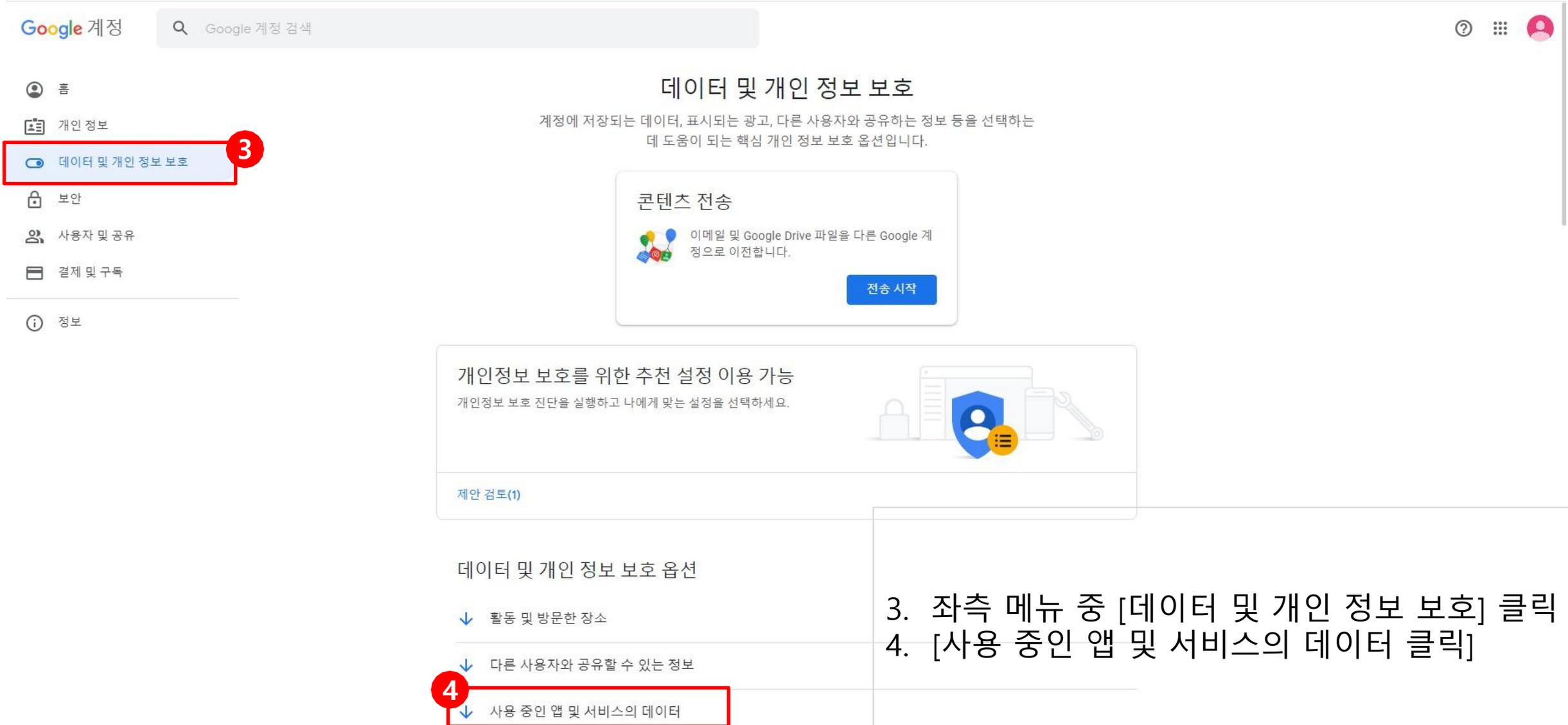
로그아웃

개인정보처리방침 · 서비스 약관

1. 우측 상단의 개인 프로필 클릭
2. [Google 계정 관리] 클릭

4. 데이터 이전 방법

나. Google 테이크아웃



The screenshot shows the Google Account 'Data & Personal Info Protection' settings page. The left sidebar contains navigation options: Home, Personal Info, **Data & Personal Info Protection** (highlighted with a red box and a red circle with the number 3), Security, User & Sharing, Billing & Subscriptions, and Info. The main content area is titled '데이터 및 개인 정보 보호' (Data & Personal Info Protection) and includes a sub-header '데이터 및 개인 정보 보호' and a description: '계정에 저장되는 데이터, 표시되는 광고, 다른 사용자와 공유하는 정보 등을 선택하는데 도움이 되는 핵심 개인 정보 보호 옵션입니다.' Below this is a '콘텐츠 전송' (Content Transfer) section with a description: '이메일 및 Google Drive 파일을 다른 Google 계정으로 이전합니다.' and a '전송 시작' (Start Transfer) button. Further down is a '개인정보 보호를 위한 추천 설정 이용 가능' (Recommended settings available for personal information protection) section with a description: '개인정보 보호 진단을 실행하고 나에게 맞는 설정을 선택하세요.' and an illustration of a shield, a laptop, and a smartphone. Below that is a '제안 검토(1)' (Review suggestion (1)) section. At the bottom, the '데이터 및 개인 정보 보호 옵션' (Data & Personal Info Protection options) section lists three items: '활동 및 방문한 장소' (Activities and places visited), '다른 사용자와 공유할 수 있는 정보' (Information you can share with other users), and '사용 중인 앱 및 서비스의 데이터' (Data from apps and services you use), which is highlighted with a red box and a red circle with the number 4.

Google 계정

Google 계정 검색

홈

개인 정보

데이터 및 개인 정보 보호

보안

사용자 및 공유

결제 및 구독

정보

데이터 및 개인 정보 보호

계정에 저장되는 데이터, 표시되는 광고, 다른 사용자와 공유하는 정보 등을 선택하는데 도움이 되는 핵심 개인 정보 보호 옵션입니다.

콘텐츠 전송

이메일 및 Google Drive 파일을 다른 Google 계정으로 이전합니다.

전송 시작

개인정보 보호를 위한 추천 설정 이용 가능

개인정보 보호 진단을 실행하고 나에게 맞는 설정을 선택하세요.

제안 검토(1)

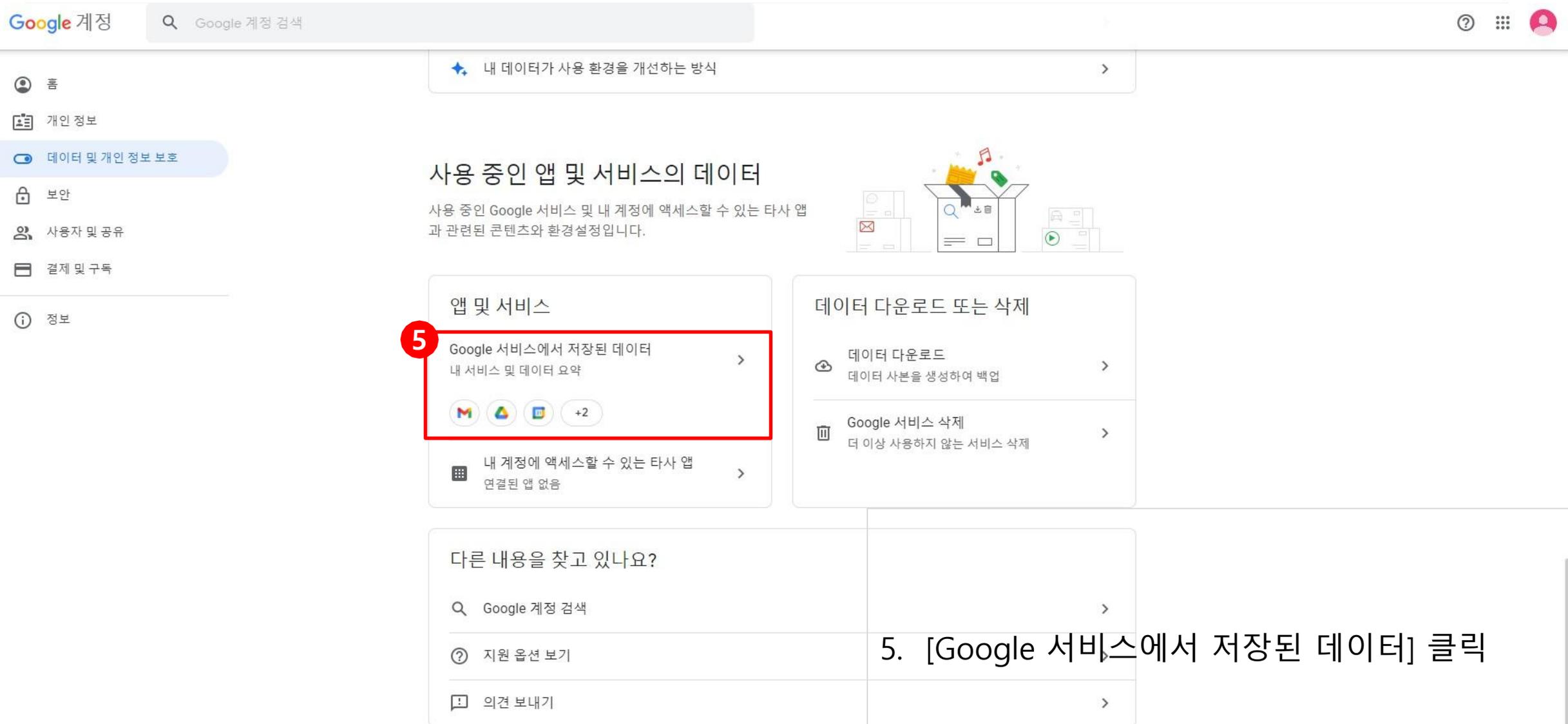
데이터 및 개인 정보 보호 옵션

- ↓ 활동 및 방문한 장소
- ↓ 다른 사용자와 공유할 수 있는 정보
- ↓ 사용 중인 앱 및 서비스의 데이터**

3. 좌측 메뉴 중 [데이터 및 개인 정보 보호] 클릭
4. [사용 중인 앱 및 서비스의 데이터 클릭]

4. 데이터 이전 방법

나. Google 테이크아웃



The screenshot shows the Google Account 'Data & Privacy' settings page. The left sidebar contains navigation options: '홈', '개인 정보', '데이터 및 개인 정보 보호' (highlighted), '보안', '사용자 및 공유', '결제 및 구독', and '정보'. The main content area is titled '사용 중인 앱 및 서비스의 데이터' (Data from apps and services you use) and includes a sub-header '사용 중인 Google 서비스 및 내 계정에 액세스할 수 있는 타사 앱과 관련된 콘텐츠와 환경설정입니다.' (Content and settings related to Google services you use and third-party apps that can access your account). There are two main panels: '앱 및 서비스' (Apps and services) and '데이터 다운로드 또는 삭제' (Download or delete data). The '앱 및 서비스' panel has a red box around the first item, 'Google 서비스에서 저장된 데이터' (Data saved in Google services), which is also marked with a red circle containing the number '5'. Below this are icons for Gmail, Drive, Photos, and a '+2' button. The '데이터 다운로드 또는 삭제' panel has two options: '데이터 다운로드' (Download data) and 'Google 서비스 삭제' (Delete Google services). At the bottom, there is a search bar and links for '지원 옵션 보기' and '의견 보내기'.

5. [Google 서비스에서 저장된 데이터] 클릭

3. 데이터 이전 방법

나. Google 테이크아웃

Google 계정



← Google 대시보드

이름 중인 서비스와 Google 계정에 저장된 데이터를 한눈에 확인해 보세요



데이터 다운로드

로컬로 저장하거나 다른 계정에서 사용하기 위해 데이터를 다운로드할 수 있습니다



서비스 삭제

YouTube나 Gmail과 같은 특정 Google 서비스를 계정에서 삭제할 수 있습니다.

최근 사용한 Google 서비스(5)



Gmail

대화 8,676개

받은편지함에 있는 대화 117개

보낸 메일 3,483개

초안 71개

채팅 1개

6

다운로드

설정

고객센터



드라이브

파일

나와

다운로드

6. 테이크아웃을 원하는 서비스 [다운로드] 클릭

3. 데이터 이전 방법

나. Google 테이크아웃

← Google 테이크아웃

내 계정, 내 데이터
Google 계정에 있는 콘텐츠 사본을 내보내어 콘텐츠를 백업하거
나 Google 외부 서비스에서 사용하세요.

새 내보내기 생성

1 포함할 데이터 선택 2개 중 2개 선택됨

7 제품 모두 선택 해제

 **메일**
Gmail 계정에 저장된 MBOX 형식의 메일 및 첨부파일입니다. Gmail 계정에 저장된 JSON 형식의 사용자 설정입니다. [추가 정보](#)

 여러 형식 모든 메일 데이터 포함됨

 **행아웃**
행아웃의 대화 기록 및 첨부파일

 여러 형식

8 [제품 더보기](#) **9** [다음 단계](#)

2 파일 형식, 빈도, 대상 위치 선택

내보내기 진행상황

- 7. 원하는 제품 선택
- 8. [제품 더보기]를 통하여 다른 서비스 선택 가능
- 9. [다음 단계] 클릭

3. 데이터 이전 방법

나. Google 테이크아웃

Google 계정



← Google 테이크아웃

2 파일 형식, 빈도, 대상 위치 선택

Google 계정에 있는 콘텐츠를 내보내기 콘텐츠를 클릭하거나 Google 외부 서비스에서 사용하세요.

새 내보내기 생성

포함할 데이터 선택

2개 중 2개 선택됨

10

전송 방법

이메일을 통해 다운로드 링크 전송 ▼

파일이 준비되면 다운로드 링크가 포함된 이메일이 전송됩니다. 1주일 동안 파일을 다운로드 할 수 있습니다.

실행 빈도

한 번만 내보내기

내보내기 1회

1년간 2개월마다 내보내기

내보내기 6회

파일 형식 및 크기

.zip ▼

Zip 파일은 거의 모든 컴퓨터에서 열 수 있습니다.

2GB ▼

이 크기를 초과하는 내보내기는 여러 개의 파일로 분할됩니다.

11

내보내기 생성

내보내기 진행상황

- 10. 전송 방법 및 파일 형식 선택
- 11. [내보내기 생성] 클릭

3. 데이터 이전 방법

나. Google 테이크아웃

Google 계정



← Google 테이크아웃

내 계정, 내 데이터
Google 계정에 있는 콘텐츠 사본을 내보내어 콘텐츠를 백업하거나 Google 외부 서비스에서 사용하세요.

새 내보내기 생성

포함할 데이터 선택 2개 중 2개 선택됨

파일 형식, 빈도, 대상 위치 선택

12

내보내기 진행상황

 Google에서 2 제품의 파일 사본을 생성하고 있습니다.
이 과정이 완료되는 데 몇 시간 또는 며칠처럼 오랜 시간이 걸릴 수 있습니다. 내보내기가 완료되면 이메일이 전송됩니다.

 내보내기 취소

 다른 내보내기 생성

12. 내보내기 진행 상황 확인 가능

3. 데이터 이전 방법

나. Google 테이크아웃

Google 계정



< 내보내기 관리

다른 서비스로 데이터를 복사하기 전에 해당 업체의 데이터 내보내기 정책을 확인하세요. 서비스에서 탈퇴하는 경우에 대비하여 사진 또는 연락처와 같은 중요한 항목을 옮길 수 있는지 확인하세요.

내보내기 파일을 공용 컴퓨터에 다운로드하거나 다른 사람이 볼 수 있는 곳에 저장하지 마세요.

Google 계정에서 계정 삭제 등 데이터를 관리할 수 있는 다른 방법을 살펴보세요.

내보내기	생성일	사용 가능 기한	세부정보
구매 및 예약 1MB 미만	2022년 1월 18일	2022년 1월 25일	다운로드 ▼
제품 2개	2022년 1월 18일	2022년 1월 25일	내보내기 취소됨 ▼

13

새 내보내기 생성

13. 내보내기 파일 생성 후 [다운로드] 버튼 클릭.끝.

4. 데스크톱용 Google Drive 사용방법

가. 설치방법

☰ Google 드라이브 고객센터

🔍 문제를 설명해 주세요.

☰ 로그인

Google 드라이브 

Drive 파일 스트림의 이름이 데스크톱용 Google Drive로 변경됩니다. 변경사항에 관해 자세히 알아보기

집, 직장, 학교에서 데스크톱용 Google Drive 사용하기

데스크톱용 Google 드라이브 시작하기

데스크톱용 Google 드라이브를 사용하여 컴퓨터에서 Google 드라이브에 있는 파일을 찾고 열 수 있습니다. 할 수 있는 작업은 다음과 같습니다.

- 공유 드라이브 등 특정 파일 및 폴더를 오프라인으로 저장합니다.
- 저장공간을 사용하지 않고 컴퓨터 파일 시스템에서 파일을 확인하고 정리합니다.
- 컴퓨터에서 파일을 엽니다.

데스크톱용 Google 드라이브 다운로드 및 설치하기

데스크톱용 Google 드라이브를 사용할 수 없거나 조직에서 데스크톱용 Google 드라이브를 설치해 주는 경우도 있습니다. 질문이 있으면 관리자에게 문의하세요.

1 데스크톱용 Google Drive를 다운로드하려면 다음 단계를 따르세요.

Windows용 다운로드
Mac용 다운로드

1. 컴퓨터에서 다음 파일을 엽니다.
 - Windows: **GoogleDriveSetup.exe**
 - Mac: **GoogleDrive.dmg**
2. 화면에 표시된 안내를 따릅니다.

시스템 요구사항 

데스크톱용 Google Drive 열기 

파일로 작업하기

도움말

-  백업 및 동기화와 데스크톱용 Google 드라이브 비교
-  데스크톱용 Drive 문제 해결하기
-  Google Drive 동기화 클라이언트에 곧 적용될 변경사항

※데스크톱용 Google Drive 도움말 센터

<https://support.google.com/a/users/answer/9965580?hl=ko>

1. 다운로드 버튼 클릭

4. 데스크톱용 Google Drive 사용방법

가. 설치방법

☰ Google 드라이브 고객센터 🔍 문제를 설명해 주세요. ☰ 👤 Google 드라이브

Drive 파일 스트림의 이름이 데스크톱용 Google Drive로 변경됩니다. 변경사항에 관해 자세히 알아보기

집, 직장, 학교에서 데스크톱용 Google Drive 사용하기

데스크톱용 Google 드라이브 시작하기

데스크톱용 Google 드라이브를 사용하여 컴퓨터에서 Google 드라이브에 있는 파일을 찾고 열 있는 작업은 다음과 같습니다.

- 공유 드라이브 등 특정 파일 및 폴더를 오프라인으로 저장합니다.
- 저장공간을 사용하지 않고 컴퓨터 파일 시스템에서 파일을 확인하고 정리합니다.
- 컴퓨터에서 파일을 엽니다.

데스크톱용 Google 드라이브 다운로드 및 설치하기

데스크톱용 Google 드라이브를 사용할 수 없거나 조직에서 데스크톱용 Google 드라이브 경우도 있습니다. 질문이 있으면 관리자에게 문의하세요.

데스크톱용 Google Drive를 다운로드하려면 다음 단계를 따르세요.

Windows용 다운로드 **Mac용 다운로드**

1. 컴퓨터에서 다음 파일을 엽니다.
 - Windows: **GoogleDriveSetup.exe**
 - Mac: **GoogleDrive.dmg**
2. 화면에 표시된 안내를 따릅니다.

- 시스템 요구사항
- 데스크톱용 Google Drive 열기

파일로 작업하기

도움말

- 백업 및 동기화와 데스크톱용 Google 드라이브 비교
- 데스크톱용 Drive 문제 해결하기

Google Drive



Google Drive를 설치하시겠습니까?

바탕화면에 애플리케이션 바로가기 추가

Google Docs, 스프레드시트, 프레젠테이션의 바탕화면 바로가기 추가

2 **설치** 닫기

2. [설치] 버튼 클릭

4. 데스크톱용 Google Drive 사용방법

나. 사용방법

support.google.com/drive/answer/7329379#zippy=%2C데스크톱용-google-드라이브-다운로드-및-설치하기

Google 드라이브 고객센터

문제를 설명해 주세요.

파일로 작업하기

- 파일 및 폴더를 오프라인으로 보관하기
- 실시간으로 Microsoft Office 파일을 수정 중인 사용자 확인하기
- Microsoft Outlook으로 파일 보내기 및 저장하기

데스크톱용 Google 드라이브 설정 변경하기

- 계정 전환하기
- 파일 위치 변경하기
- 동기화 일시중지하기
- 계정 연결 해제하기
- macOS High Sierra(10.13) 이상에서 데스크톱용 Google 드라이브 사용

도움말

- 백업 및 동기화와 데스크톱용 Google 드라이브 비교
- 백업 및 동기화 문제 해결하기
- 이브 동기화 클라이언트에 정상

Google Drive에 로그인



Google Drive

3 브라우저에서 로그인

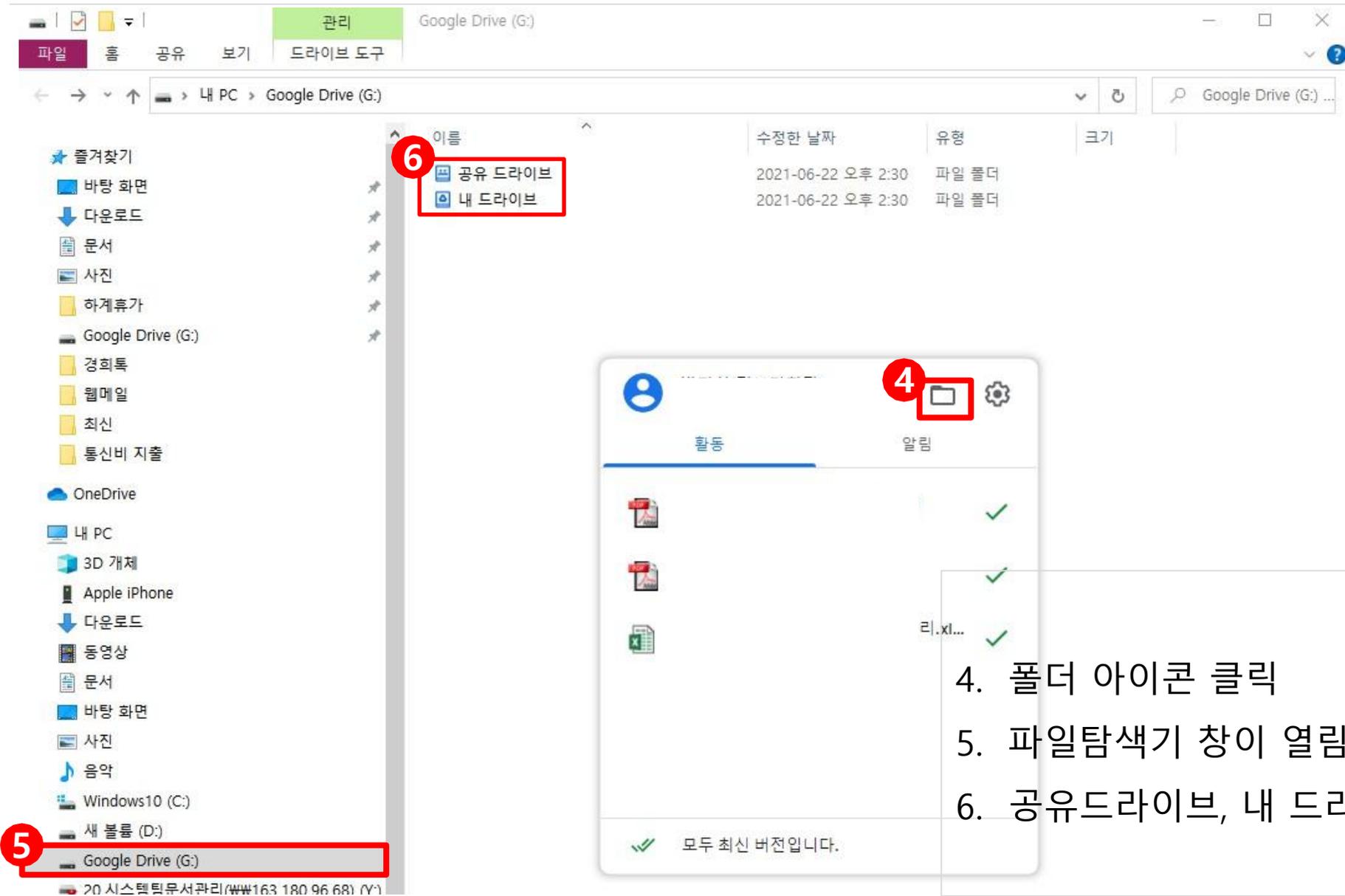
이 도움말에 대한 의견을 보내 주세요.

도움이 되었나요?

3. 설치 완료 후 [브라우저에서 로그인] 버튼 클릭

4. 데스크톱용 Google Drive 사용방법

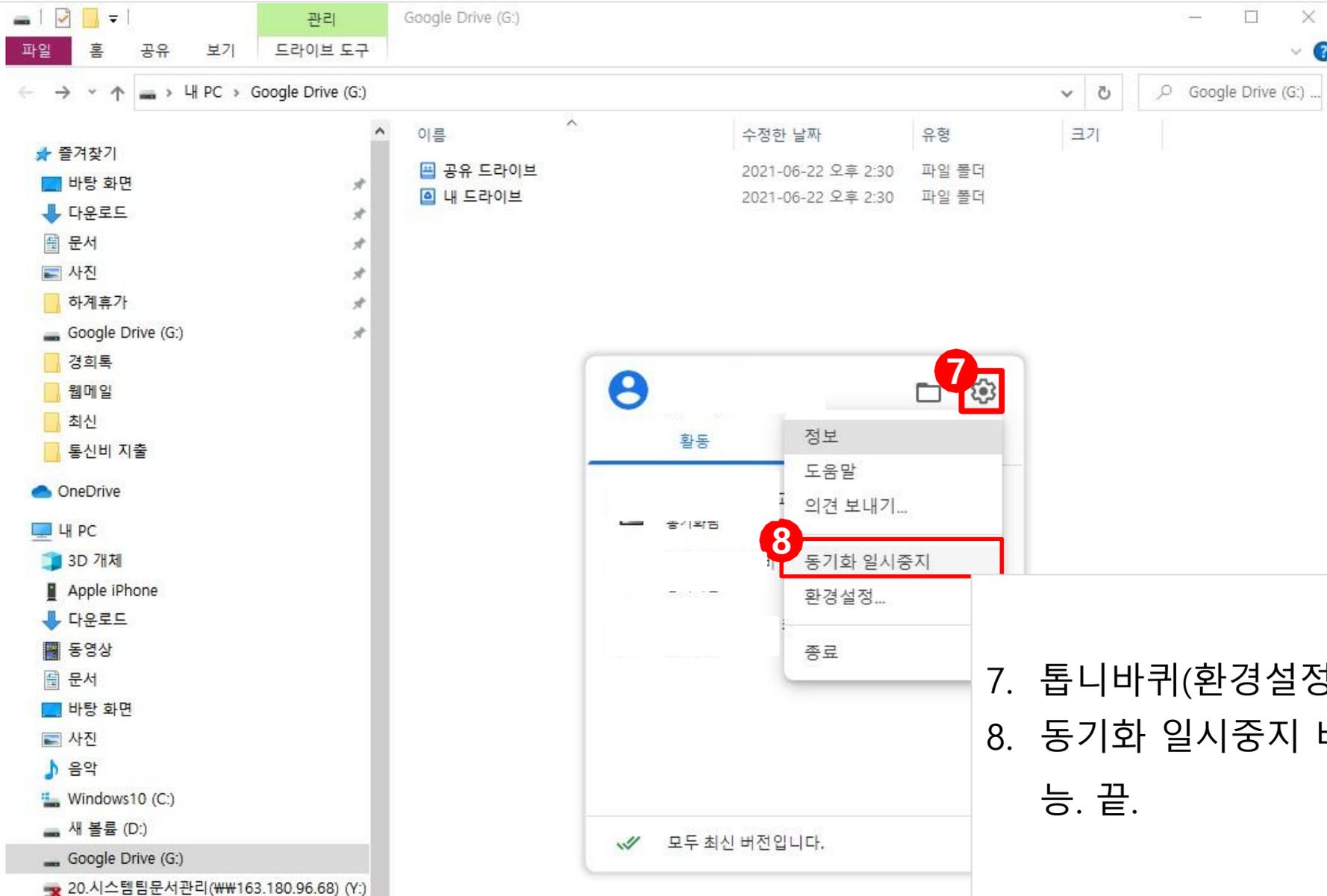
나. 사용방법



4. 폴더 아이콘 클릭
5. 파일탐색기 창이 열림 → Google Drive (G:) 확인
6. 공유드라이브, 내 드라이브 확인

4. 데스크톱용 Google Drive 사용방법

나. 사용방법



The screenshot shows the Windows File Explorer interface for the Google Drive (G:) drive. The left sidebar shows the navigation pane with 'Google Drive (G:)' selected. The main pane shows a table of drives:

이름	수정한 날짜	유형	크기
공유 드라이브	2021-06-22 오후 2:30	파일 폴더	
내 드라이브	2021-06-22 오후 2:30	파일 폴더	

A context menu is open over the sync icon in the top right corner of the drive view. The menu items are:

- 정보
- 도움말
- 의견 보내기...
- 동기화 일시중지** (highlighted with a red box and number 8)
- 환경설정...
- 종료

The gear icon in the top right corner of the drive view is highlighted with a red box and number 7.

At the bottom of the context menu, there is a green checkmark and the text: 모두 최신 버전입니다.

7. 톱니바퀴(환경설정) 클릭
8. 동기화 일시중지 버튼으로 동기화 유무 설정가능. 끝.

Thank you